

Приложение № 1 к
Методическим рекомендациям
«О порядке привлечения и расходования благотворительных
средств и мерах по предупреждению незаконного сбора
средств с родителей (законных представителей) обучающихся,
воспитанников муниципальных образовательных учреждений
города Дубны Московской области, подведомственных ГОРУНО»

П О Л О Ж Е Н И Е

о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № города Дубны Московской области»

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке привлечения и использования добровольных пожертвований и целевых взносов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № города Дубны Московской области», (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- * Конституцией Российской Федерации;
- * Гражданским кодексом Российской Федерации;
- * Трудовым кодексом Российской Федерации;
- * Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- * Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ;
- * Статьей 1 Федерального Закона Российской Федерации «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11 августа 1995г. № 135-ФЗ;
- * Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998г. № 124-ФЗ;
- * Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № города Дубны Московской области»;
- * другими нормативными правовыми актами, регулирующими привлечение и использование добровольных пожертвований и целевых взносов.

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований, целевых взносов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № города Дубны Московской области» (далее по тексту - образовательное учреждение).

2. Основные понятия.

2.1 Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся и воспитанников.

2.2. Органы самоуправления в образовательном учреждении - общее собрание, Управляющий совет школы, педагогический совет, родительский комитет и т.п. (далее по тексту - органы самоуправления).

2.3. Порядок выборов органов самоуправления и их компетенция определяется Уставом образовательного учреждения.

2.4. Целевые взносы - добровольная передача юридическими и (или) физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие образовательного учреждения.

2.5. Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая денежные средства, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель - развитие образовательного учреждения.

2.6. Жертвователю – юридическое и (или) физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющие добровольное пожертвование.

3. Цели и задачи.

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц (в том числе законных представителей) привлекаются образовательным учреждением в целях обеспечения выполнения уставной деятельности;

3.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы используются администрацией образовательного учреждения, по согласованию с органами самоуправления, на:

- * реализацию концепции развития образовательного учреждения;
- * реализацию образовательных программ;
- * улучшение материально - технического обеспечения образовательного учреждения;
- * на организацию воспитательного и образовательного процесса;

* на охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

4. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.

4.1. Пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц (в том числе законных представителей) могут привлекаться образовательным учреждением только на добровольной основе;

4.2. Физические и (или) юридические лица (в том числе законные представители) вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований и целевых взносов, отразив их в договоре.

4.3. Администрация образовательного учреждения, орган самоуправления вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и (или) юридическим лицам (в том числе законным представителям) с просьбой оказания помощи образовательному учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.

5. Порядок приема и учета добровольных пожертвований и целевых взносов.

5.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и (или) юридическими лицами (в том числе законными представителями) образовательному учреждению в виде:

* передача в собственность имущества, с приложением копии накладной или перечнем имущества, с указанием цены;

* ведением курсов, кружков, секций, оказание помощи в проведении мероприятий;

* передача денежных средств путем безналичного перечисления на лицевой счет образовательного учреждения, открытого в УФК города Дубны Московской области (Комитет по финансам и экономике). В платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса;

5.2. Передача добровольных пожертвований осуществляется физическим и (или) юридическим лицом (в том числе законным представителем) на основании договора (Приложение №1). В договоре должны быть отражены:

* реквизиты благотворителя;

* сумма взноса и (или) подробное наименование материальных ценностей, с указанием цены;

* конкретная цель использования;

* дата внесения денежных средств и (или) материальных ценностей;

5.3. Обособленный учет добровольных пожертвований и целевых взносов осуществляет, на основании договора на бухгалтерское обслуживание, Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений ГОРУНО города Дубны Московской области» в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету.

6. Порядок расходования добровольных пожертвований и целевых взносов.

6.1. Расходование привлеченных добровольных пожертвований и целевых взносов осуществляет руководитель образовательного учреждения, по согласованию с органами самоуправления;

6.2. Расходование привлеченных добровольных пожертвований и целевых взносов должно производиться строго в соответствии с их целевым назначением определенном договором;

7. Ответственность и обеспечение контроля за соблюдением законности привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов.

7.1. Руководитель муниципального образовательного учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов;

7.2. По просьбе физических и (или) юридических лиц (в том числе законных представителей), руководитель образовательного учреждения представляет отчет о расходовании привлеченных добровольных пожертвований и целевых взносов не реже 1 раза в год.

7.3. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в образовательное учреждение или исключать из образовательного учреждения из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) обучающихся осуществлять благотворительные пожертвования.

7.4. Не допускать принуждения со стороны работников образовательного учреждения и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников образовательного учреждения.

7.5. Запретить работникам образовательного учреждения сбор наличных денежных средств.

8. Заключительные положения.

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том, же порядке, как и его принятие.