

Методические рекомендации
«О порядке привлечения и расходования благотворительных средств и мерах
по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных
представителей) обучающихся, воспитанников муниципальных
образовательных учреждений города Дубны Московской области,
подведомственных ГОРУНО»

Являются незаконными и предполагают ответственность руководителя учреждения от административной до уголовной, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- нарушение принципа добровольности при привлечении средств родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников муниципальных образовательных учреждений города Дубны Московской области, подведомственных ГОРУНО,
- требование внесения «вступительного взноса» при приеме ребенка в муниципальное образовательное учреждение,
- принудительный сбор денежных средств на проведение ремонтных работ и оказание охранных услуг,
- принуждение к получению платных предусмотренных уставом учреждения услуг и т. п.
- нарушение должностных инструкций педагогического персонала путем привлечения к сбору благотворительных пожертвований классных руководителей,
- расходование привлеченных средств без согласованной с органами общественного самоуправления сметы доходов и расходов;
- сбор денежных средств наличным путем, без оформления надлежащих кассовых документов.

Привлечение и расходование добровольных пожертвований на нужды образовательного учреждения должно производиться только в соответствии с требованиями законодательства.

В целях предупреждения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников, а также соблюдения принципа добровольности при привлечении денежных средств граждан при привлечении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, руководителям муниципальных образовательных учреждений, подведомственных ГОРУНО, следует:

1. Руководствоваться гражданским Кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными законами от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях, от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Порядком ведения кассовых операций от 12.10.2011 № 373-П.

2. Разработать и утвердить локальный акт Учреждения, регламентирующий порядок привлечения и расходования дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (примерное Положение - Приложение № 1), в котором необходимо определить:

2.1 Цели и задачи внебюджетного финансирования (реализация образовательных программ, обеспечение учебного процесса, развитие и пополнение материально-технической базы);

2.2. Способы получения добровольных пожертвований и целевых взносов:

- денежный – перечисление благотворителями денежных средств на лицевой счет учреждения с указанием цели, согласно договора пожертвования;
- натуральный - получение материальных ценностей, согласно договора дарения, с дальнейшей постановкой на бухгалтерский учет.

3. Производить прием средств и (или) материальных ценностей на основании договора пожертвования или дарения (форма договора – Приложение № 2), заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, в котором должны быть отражены:

- реквизиты благотворителя;
- сумма взноса и (или) подробное наименование материальных ценностей (с указанием цены);
- конкретная цель использования;
- дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей.

4. Обеспечить поступление денежных средств благотворителей безналичным способом на лицевой счет образовательного учреждения, открытого в УФК города Дубны Московской области (Комитет по финансам и экономике).

5. Обеспечить в установленном порядке постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей.

6. Обеспечить обособленный учет средств и имущества, полученного от благотворителей.

7. Определить порядок использования, поступивших добровольных пожертвований и целевых взносов (строго целевое использование).

8. Организовать работу и обеспечить размещение на специальных стендах, а также на сайтах муниципальных образовательных учреждений нормативных правовых документов, регламентирующих привлечение и расходование добровольных пожертвований на нужды образовательного учреждения.

9. Ежегодно представлять для ознакомления родителям (законным представителям) обучающихся, воспитанников муниципального образовательного учреждения отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, за предшествующий календарный год.

10. Не допускать принуждения со стороны работников образовательного учреждения и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников образовательного учреждения.

11. Запретить работникам образовательного учреждения сбор наличных денежных средств, провести совещания с работниками для ознакомления и доведения под роспись каждому работнику нормативных правовых документов, регламентирующих привлечение и расходование добровольных пожертвований на нужды образовательного учреждения.

12. Не допускать неправомочных действий органов самоуправления образовательного учреждения, в том, числе родительских комитетов, в части привлечения благотворительных средств.

13. Взять на особый личный контроль исполнение ст. 35 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части бесплатного предоставления в пользование на время получения образования учебников и учебных пособий, в том числе, рабочих тетрадей на печатной основе (в соответствии с Межгосударственным стандартом, утверждённым постановлением Госстандарта России от 25 ноября 2003 года №331-ст), а также учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания с 1 сентября 2013 года.