



**Управление народного образования
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования детей
«Центр детского творчества г.Дубны Московской области»
(ЦДТ)**

ПРИНЯТО
на заседании Общего родительского собрания
Протокол от «27» 08 20 13 г. № 02

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЦДТ

Н.А. Степанова

«27» 08 20 13 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Родительском комитете**

МБОУ ДОД «Центр детского творчества г.Дубны Московской области»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует деятельность Родительского комитета ЦДТ, являющегося одним из коллегиальных органов управления ЦДТ.
- 1.2. В своей деятельности Родительский комитет ЦДТ (далее – родительский комитет) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом ЦДТ и настоящим Положением.
- 1.3. Родительский комитет работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ЦДТ, в соответствии с действующим законодательством, локальными нормативными актами и Уставом ЦДТ.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Родительским комитетом и принимаются на его заседании.
- 1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Цель Родительского комитета — обеспечить постоянную и систематическую связь образовательного учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся, содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития детей.
- 2.2. Основными задачами Родительского комитета являются:
 - 2.2.1. Содействие руководству ЦДТ в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья детей, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.
 - 2.2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) детей, обучающихся в ЦДТ, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания

ребенка в семье, взаимодействию семьи и ЦДТ в вопросах дополнительного образования.

III. КОМПЕТЕНЦИЯ

- 3.1. Родительский комитет:
 - 3.1.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
 - 3.1.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
 - 3.1.3. Оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми;
 - 3.1.4. Участвует в подготовке ЦДТ к новому учебному году;
 - 3.1.5. Оказывает помощь руководству ЦДТ в организации и проведении общего родительского собрания;
 - 3.1.6. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
 - 3.1.7. Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций ЦДТ;
 - 3.1.8. Вносит предложения на рассмотрение администрации ЦДТ по вопросам организации образовательного процесса.
- 3.2. Исключительной компетенцией Родительского комитета являются:
 - принятие новых членов в состав Родительского комитета;
 - избрание Председателя;
 - утверждение отчётов Председателя;
 - приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

IV. СОСТАВ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

- 4.1. Родительский комитет создается по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся.
- 4.2. Родительский комитет избирается в течение сентября-октября месяцев на общем собрании родителей (законных представителей) простым большинством голосов сроком на один год.
- 4.3. В состав Родительского комитета входят родители (законные представители) обучающихся ЦДТ.
- 4.4. Из своего состава Родительский комитет избирает председателя, секретаря.
- 4.5. Количество членов Родительского комитета ЦДТ определяется общим собранием родителей (законных представителей), при этом от каждого творческого объединения в Родительский комитет избирается не менее одного представителя.
- 4.6. Члены Родительского комитета работают на общественных началах.
- 4.7. Осуществление членами Родительского комитета своих функций производится на безвозмездной основе.
- 4.8. Члены Родительского комитета имеют право:
 - Участвовать в деятельности во всех проводимых им мероприятиях;
 - Избирать и быть избранным в руководящие органы Родительского комитета;
 - Обсуждать любые вопросы деятельности Родительского комитета и вносить предложения по улучшению его работы;

- Участвовать в управлении Родительским комитетом;
 - По своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы ЦДТ;
 - Выйти из числа членов Родительского комитета по собственному желанию;
 - Получать информацию о деятельности Родительского комитета;
 - Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Родительском комитете.
- 4.9. Члены Родительского комитета обязаны:
- Принимать участие в работе Родительского комитета и выполнять его решения;
 - Участвовать в мероприятиях, проводимых Родительским комитетом ЦДТ или родительскими комитетами (собраниями) творческих объединений, а также в реализации проектов и программ Родительского комитета ЦДТ.
- 4.10. Председатель:
- Организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Родительского комитета;
 - Взаимодействует с учредителем, Педагогическим советом ЦДТ и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития ЦДТ;
 - Координирует деятельность Родительского комитета, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
 - Представляет Родительский комитет перед администрацией, органами власти и управления;
- 4.11. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Родительского комитета.
- 4.12. Члены Родительского комитета, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов комитета, на их место избираются другие.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 5.1. Родительский комитет созывается Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 5.2. Родительский комитет правомочен, если на нем присутствуют 2/3 участников Родительского комитета. Голосование проводится по принципу: один участник - один голос.
- 5.3. Решения Родительского комитета принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования Родительский комитет устанавливает в каждом конкретном случае.
- 5.4. Решения Родительского комитета должны согласовываться с руководителем ЦДТ.
- 5.5. Родительский комитет:
- содействует организации педагогической пропаганды среди родителей (законных представителей) и населения, в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей);
 - содействует организации охраны жизни и здоровья воспитанников, в проведении оздоровительных мероприятий;

- обеспечивает выполнение решений Родительского комитета всеми родителями (законными представителями);
 - дает рекомендации администрации ЦДТ по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания детей, в том числе по укреплению их здоровья;
 - организует участие родителей (законных представителей) в благоустройстве и ремонте помещений, оборудования и хозяйственного инвентаря, в благоустройстве и озеленении территорий, в изготовлении пособий, учебного наглядного материала, мебели др.;
 - содействует организации и активного участия родителей в конкурсах, соревнованиях и других массовых мероприятиях для учащихся ЦДТ;
 - содействует совершенствованию и укреплению хозяйственной и материально-технической базы (ремонт мебели, утепление окон в зимний период, пошив детских театральных костюмов и т.д.).
- 5.6. Родительский комитет планирует свою работу в соответствии с планом работы ЦДТ. План утверждается на заседании Родительского комитета.
- 5.7. Изменения и дополнения в Положение о Родительском комитете принимается на общем родительском собрании и регистрируется в протоколе собрания.
- 5.8. Родительский комитет подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.
- 5.9. Родительский комитет осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем ЦДТ.

VI. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

- 6.1. Родительский комитет имеет право:
- Свободно распространять информацию о своей деятельности.
 - Заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы ЦДТ и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей).
 - Вносить руководителю ЦДТ предложения по организации работы педагогического и обслуживающего персонала. Руководитель или должностные лица ЦДТ рассматривают предложения Родительского комитета и сообщают о результатах рассмотрения.
 - Устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи ЦДТ.
 - Заслушивать и получать информацию от руководства ЦДТ, других органов самоуправления об организации и проведении воспитательной работы с детьми.
 - Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции.
 - Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Родительском комитете, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.
 - Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием всех членов Комитета) на отдельных заседаниях

Педагогического совета, Общих собраниях работников по вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета.

- 6.2. Родительский комитет отвечает за:
- Выполнение плана работы.
 - Выполнение решений, рекомендаций Комитета.
 - Установление взаимопонимания между руководством ЦДТ и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 6.3. Члены Родительского комитета во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Родительского комитета перед общим родительским собранием.

VII. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

- 7.1. Заседания Родительского комитета протоколируются секретарем и оформляются в печатном варианте.
- 7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского комитета.
- 7.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 7.4. Протоколы заседаний Родительского комитета нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью ЦДТ.
- 7.5. Протоколы заседаний Родительского комитета хранятся в делах ЦДТ и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).